

Date d'entrée en vigueur du PADD	Orientation - SGDD	Objectif - SGDD	Résultats recherchés	Lien avec les priorités gouvernementales 2021-2022	Numéro de l'action	Libellé de l'action	Numéro de l'indicateur	Libellé de l'indicateur	Référence (donnée/année)	Cible au 31 mars 2022	Grandes étapes de réalisation (Avec échéancier)	Direction/secteur responsable de l'action	Budget associé à la réalisation de l'action
2021-04-01	1	1,1	1	4- Gestion des matières résiduelles	1	Réduire l'utilisation du plastique à usage unique	1.1	Nombre de fontaines d'eau munies d'un bec de remplissage	4 (au 31 mars 2021)	14 fontaines d'eau munies d'un bec de remplissage (+10)	D'ici le 31 mars 2022 : 1. Planification des travaux 2. Commande 3. Installation	Direction des finances et des opérations	À déterminer
2021-04-01	1	1,1	3	3- Mobilité durable des employés de l'État et télétravail	2	Sensibiliser les employés à la mobilité durable	1.2	Nombre d'activités de sensibilisation Si possible, le nombre d'employés ayant modifié ou compte modifié ses habitudes de mobilité	S.O.	Deux activités de sensibilisation (ex.: relance pour l'adhésion à l'Abonne-Bus et promotion du nouveau service de vélo libre-service)	D'ici le 31 mars 2022 : 1. Identifier les activités de sensibilisation à faire 2. Réaliser les activités 3. Mesurer ses effets	Direction des ressources humaines et des communications internes	n/a
2021-04-01	1	1,1	1	4- Gestion des matières résiduelles	3	Standardiser l'inventaire des couleurs de peinture	1.3	Réalisation du 5S (organisation standard)	S.O.	5S réalisé	D'ici le 31 mars 2022 : 1. Rencontrer les personnes concernées (designers, menuisiers, techniciens) 2. Identifier couleurs standards et les finis requis 3. Effectuer un 5S (méthode d'organisation et de standardisation par gestion visuelle) 4. Contrôle	Direction des finances et des opérations	n/a
2021-04-01	1	1,1	1	2 -Bâtiment durable	4	Réduire le gaspillage d'eau potable	1.4	Proportion des toilettes et robinets corrigés	S.O.	100%	D'ici le 31 mars 2022 : 1. Faire l'inventaire des appareils devant être ajustés 2. Préparer un plan d'intervention 3. Effectuer les correctifs 4. Contrôle	Direction des finances et des opérations	n/a
2021-04-01	5	5,2	43	7- S.O.	5	Favoriser le bien-être des employés	1.5	Nombre d'activités de bien être	S.O.	Deux activités de bien être	D'ici le 31 mars 2022 : 1. Évaluer les besoins des employés 2. Planifier les activités 3. Réaliser les activités 4. Mesurer leurs effets	Direction des ressources humaines et des communications internes	À déterminer
2021-04-01	1	1,1	7	1- Appro. écoresponsable	6	Offrir un service de concession alimentaire écoresponsable	1.6	Nombre de critères écoresponsables définis en vue de l'appel d'offres du prochain concessionnaire café	S.O.	Deux critères écoresponsables définis	1. Avril à sept 2021 : Consultations, veille, ateliers, bilan et recommandations 2. Sept-oct 2021 : rédaction appel d'offre 3. Nov-déc 2021 : affichage, analyse, sélection 4. Janvier 2022 : contrat 5. Fév et mars 2022 : préparation 6. Avril 2022 : prise de possession	Direction de l'accueil et de l'expérience du visiteur Direction des finances et des opérations	n/a
2021-04-01	1	1,1	1	4- Gestion des matières résiduelles	7	Réduire la masse documentaire du MCQ	1.7	Proportion des dossiers passés, actuels et futurs des employés numérisés	0% (au 31 mars 2021)	50 % des dossiers	D'ici le 31 mars 2022 : 1. Numériser les dossiers des employés passés 2. Évaluer le temps requis pour les employés à l'emploi 3. Numériser les dossiers des employés à l'emploi	Direction des ressources humaines et des communications internes	À déterminer